



МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ ГРУПП
И КРИТЕРИЯХ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИХ РАБОТЫ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Разработал:	Рассмотрено:	Утверждаю:
Заместитель директора по воспитательной работе Л.Е. Смоленцева _____ (подпись) «03» апреля 2024 г.	На заседании педагогического совета Протокол № 4 от « 11 » апреля 2024 г. Председатель педагогического совета Куценко А.А. _____ (подпись)	Директор КГБ ПОУ «УАПК» А.А. Куценко «25» апреля 2024 г. <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; text-align: center; color: blue;">ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</div>
	Согласовано:	
	Социальный педагог О.Г. Гостюшева _____ (подпись) « ____ » _____ 2024г. Педагог-психолог И.С. Базалей _____ (подпись) « ____ » _____ 2024г.	

г. Уссурийск, 2024

1. Общие положения

1.1. Положение о кураторах учебных групп и критериях эффективности их работы (далее – Положение) определяет задачи, функции, права и обязанности кураторов, регламентирует организацию их деятельности, устанавливает критерии эффективности их работы в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Уссурийский агропромышленный колледж» (далее- КГБ ПОУ «УАПК»/колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. от 25.12.2023 № 685-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Приморского края от 13.08.2013 № 243-КЗ (в ред. от 02.02.2024 № 513-КЗ) «Об образовании в Приморском крае»;

– Уставом и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Куратор учебной группы – это педагогический работник, осуществляющий организацию воспитательной работы в одной из учебных групп и являющийся в них полномочным представителем администрации колледжа. Участие куратора в воспитании обучающихся является неотъемлемой частью образовательного процесса.

1.4. Кураторы назначаются и освобождаются от исполнения обязанностей приказом директора колледжа.

1.5. Деятельность куратора входит в круг служебных обязанностей педагогического работника, которая предусматривается индивидуальным планом и учитывается при аттестации.

1.6. Объём основных видов учебной и внеучебной работы куратора определяется нормами времени, утвержденными в колледже.

1.7. Куратор в своей деятельности руководствуется:

– законами Российской Федерации;

– постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

– приказами и распоряжениями Министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края по вопросам образования и воспитания обучающихся;

– действующими нормативными документами по вопросам выполняемой работы;

– Уставом КГБ ПОУ «УАПК»;

– приказами и распоряжениями директора колледжа;

– Программой воспитания;

- локальными нормативными актами колледжа;
- настоящим Положением.

1.8. Координацию работы кураторов студенческих групп осуществляют заместитель директора по воспитательной работе.

1.9. Первым помощником куратора является староста учебной группы

2. Цель и задачи деятельности кураторов

2.1 Цель деятельности кураторов – формирование в обучающихся личности будущего специалиста, сочетающего в себе профессионализм и социальную зрелость, высокий уровень культуры, гражданственность, обладающего навыками организатора.

2.2. Основные задачи кураторов:

- адаптация обучающихся к требованиям, связанным с организацией учебного процесса, содействие процессу освоения обучающимися учебных дисциплин;

- обеспечение единства обучения и воспитания обучающихся;

- повышение качества образования;

- содействие формированию сплоченного и творческого коллектива учебной группы, создание благоприятного микроклимата в учебной группе, прогнозирование, предотвращение и разрешение конфликтов, участниками которых могут являться обучающиеся учебной группы;

- содействие формированию гуманистически ориентированного самосознания и высших потребностей личности, внутренней свободы, способности к объективной самооценке и саморегуляции в поведении, развитие чувства собственного достоинства, самоуважения, готовности и способности к рефлексии;

- выявление и развитие задатков, формирование на их основе общих и специфических способностей, индивидуальности личности, возвышение ее творческого потенциала и способности к саморазвитию;

- воспитание уважения к закону, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности;

- организация быта и досуга обучающихся, внедрение демократических принципов управления группой, развитие у обучающихся ответственности и гражданской зрелости;

- воспитание потребности молодежи в освоении ценностей общечеловеческой культуры и формирование эстетических ценностей и

вкуса, стремления к созданию и приумножению ценностей духовной культуры участием в культурной жизни;

– воспитание обучающихся как граждан высокой общей культуры, способных к созидательному решению личных и общественных проблем в условиях гражданского общества и быстро меняющегося мира;

– воспитание положительного отношения к труду как к жизненной ценности, привитие интереса и любви к будущей профессиональной деятельности;

– развитие у обучающихся необходимых профессиональных качеств, профессиональной этики;

– воспитание потребности в здоровом образе жизни, стремлении к созданию семьи, продолжению рода, материальному обеспечению и воспитанию нового поколения в духе гуманизма и демократии.

3. Обязанности и права куратора

3.1. В обязанности куратора группы входит:

– ведение плана воспитательной работы с группой;

– подготовка отчета о воспитательной работе за учебный год и подача его в электронном виде заместителю директора по воспитательной работе;

– посещение методических мероприятий по актуальным вопросам воспитания;

– подготовка и проведение еженедельных кураторских часов.

3.2. Работа куратора включает в себя:

– помощь в адаптации вновь поступившим обучающимся;

– знакомство обучающихся с традициями колледжа;

– разъяснение обучающимся их прав и обязанностей, предусмотренные Конституцией Российской Федерации, законом о среднем профессиональном образовании, Уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка колледжа, а также Этическим кодексом студента колледжа;

– доведение до сведения обучающихся правил поведения в колледже и за его пределами;

– оказание помощи обучающимся в организации учебного процесса и самостоятельной работе, контроль текущей и семестровой успеваемости, дисциплины;

– консультирование обучающихся по вопросам здоровья, безопасности, психологической устойчивости, самокоррекции;

– вовлечение обучающихся в общественно-полезный труд;

- посещение студенческого общежития и осуществление контроля по поддержанию общественного порядка и соблюдению санитарно-гигиенических норм проживания обучающихся;
- активная пропаганда «здорового образа жизни»;
- участие в воспитательных, культурных мероприятиях колледжа согласно плану;
- совместное планирование работы с активом группы;
- организация работы совместно с педагогом-психологом по оценке степени адаптации первокурсников в колледже и выяснения сплоченности, эмоциональной и деловой атмосферы в учебной группе.

3.3. Куратор имеет право:

- иметь доступ к сведениям об обучающихся, содержащихся в документации;
- устанавливать контакт с родителями обучающихся и членами их семей;
- привлекать педагогических работников и сотрудников колледжа для проведения воспитательных мероприятий в группе;
- обращаться с предложениями по улучшению воспитательной работы и с другими вопросами, касающимися условий учебно-воспитательной и бытовой деятельности обучающихся;
- участвовать в работе учебно-методических и общественных организаций колледжа при обсуждении вопросов, касающихся курируемой группы или отдельных ее обучающихся, посещать лекционные и практические/лабораторные занятия, присутствовать (по согласованию) на зачетах и экзаменах курируемой группы;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых в группе, в работе органов студенческого самоуправления, вносить предложения по улучшению работы этих органов, рекомендовать кандидатуры для избрания в студенческие органы самоуправления, участвовать в работе стипендиальной комиссии отделения;
- подавать представления в администрацию колледжа о поощрении лучших обучающихся, а в случае необходимости о наложении взысканий на лиц, нарушающих Устав колледжа, Правила внутреннего распорядка и т.д., устанавливать при необходимости контакт с любым подразделением колледжа с целью защиты интересов и прав обучающихся группы.

4. Ответственность куратора

4.1. Куратор несет ответственность за плохое отношение обучающихся к выполнению своих учебных обязанностей, а также за невыполнение обучающимися правил внутреннего распорядка колледжа.

4.2. Куратор несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проводимых им мероприятий.

4.3. За неправомерное сокрытие и (или) разглашение персональных данных обучающихся, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей куратора, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, куратор группы несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.4. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, куратор группы несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. За причинение Колледжу или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящим Положением, куратор несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Критерии оценки эффективности работы кураторов

5.1. Основным показателем эффективности работы кураторов является уровень учебно-воспитательной работы, дисциплины и общественной активности обучающихся группы.

5.2. Оценка эффективности деятельности кураторов осуществляется на основе критериев и показателей, характеризующих системный, содержательный и организационный аспекты проводимой работы.

Примерные критерии оценки эффективности работы кураторов даны в Приложении 1.

Критерии оценки эффективности работы кураторов

Критерии	Показатели	Индикаторы	Подтверждение
<p>Оформление документов.</p> <p>Посещение методического объединения кураторов</p>	Наличие рабочего места куратора (папка куратора)	Наличие основных документов в папке	Результаты проверок
		Пополнение методических материалов (разработка классного часа, анкеты и т.д.)	
		Отсутствие папки	
	Наличие плана воспитательной работы куратора с группой	План содержит мероприятия, разработанные специально для группы	Предоставление плана
		План содержит только общие образовательные мероприятия	
		Отсутствие плана	
	Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся	Документы заполняются и сдаются заведующему отделением вовремя	Результаты проверок/отметка заведующего отделением
		Документы заполнены с ошибками	
		Документы сданы с опозданием	
	Ведение документации куратора	Документы заполняются и сдаются заместителю директора по воспитательной работе вовремя	отметка о предоставлении документов
		Документы заполняются и сдаются с опозданием	
		Документы не сдаются или сдаются нерегулярно	
Посещение заседаний		За каждое посещение	

	методического объединения кураторов		
Участие в мероприятиях	Проведение классных часов в группе	Проведены классные часы с использованием собственных методических материалов	отчеты, методические разработки/ фотоотчет
		Участие группы в общих образовательных классных часах	
	Мероприятия, проведенные куратором в группе самостоятельно	Максимальное количество проведенных мероприятий в учебный год	распоряжения/ фотоотчеты
	Участие обучающихся в мероприятиях образовательной организации	Активное участие обучающихся группы в мероприятиях	распоряжения/ фотоотчеты /фиксация участия студентов в отчетных документах куратора
Участие обучающихся группы в студенческом совете колледжа			
Мероприятия, организованные обучающимися группы			
Участие обучающихся группы в качестве зрителей			
Работа куратора с обучающимися и родителями	Индивидуальная работа с обучающимися	Постоянно ведется работа с отстающими, должниками (обязательное наличие у обучающегося листа отработок), пропускающими занятия	фиксация в отчетных документах кураторов
		Работа проводится нерегулярно, обучающиеся - должники не имеют листа отработок	

		<p>Курация девиантных обучающихся</p>	
		<p>Курация обучающихся с ограниченными возможностями</p>	
		<p>Работа с обучающимися не ведется</p>	
	Индивидуальная работа с родителями	<p>Работа проводится постоянно, наличие устойчивой связи с родителями/ законными представителями, родители информированы о проблемах обучающегося</p>	<p>фиксация в отчетных документах, жалобы родителей/ законных представителей</p>
		<p>Жалобы со стороны родителей на неполное информирование, плохую связь с куратором</p>	
	Удовлетворенность обучающихся /их законных представителей работой кураторов	<p>Результаты анкетирования обучающихся положительные</p>	<p>результаты анкетирования, благодарности кураторам</p>
		<p>Результаты анкетирования неудовлетвори- тельные</p>	
		<p>Благодарности от родителей/ законных представителей</p>	