



МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕНИЕ

о переводе с платного обучения на бесплатное обучающихся из числа участников специальной военной операции, детей участников специальной военной операции в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Уссурийский агропромышленный колледж»

| Разработал: | Согласовано: | Утверждаю: |
|--|--|---|
| Заведующий учебной частью Цымбал Е.А. (подпись) «15» марта 2024 г. | Зам. директора по учебно-методической работе И.А. Костюченко (подпись) «___» _____ 2024г. Зам. директора по ВР Л.Е. Смоленцева (подпись) «___» _____ 2024 г. Зам. директора по ПО Л.Г. Яюк (подпись) «___» _____ 2024 г. Заведующий агроветеринарным отделением Т.М. Лепеха (подпись) «___» _____ 2024 г. Заведующий отделением механизации с/х Т.М. Савенкова (подпись) «___» _____ 2024 г. | Директор КГБ ПОУ «УАПК» А.А. Куценко «25» марта 2024 г. <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; text-align: center;">ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</div> |

г. Уссурийск, 2024

Положение о переводе с платного обучения на бесплатное обучающихся из числа участников специальной военной операции, детей участников специальной военной операции

1. Общие положения

1.1. Положение о переводе с платного обучения на бесплатное обучающихся из числа участников специальной военной операции, детей участников специальной военной операции (далее – Положение) регламентирует порядок перехода лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции, детей участников специальной военной операции, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Уссурийский агропромышленный колледж» (далее-Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 (в ред. от 09.08.2023 № 776) «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем, как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в колледже по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра)..

1.5. Колледжем обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-

телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

2. Условия перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеют дети лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция), обучающиеся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

2.2. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292.

2.3. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой колледжем комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения студенческого совета обучающихся колледжа, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

2.4. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения (отделения) колледжа, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3. Порядок формирования и организации работы Комиссии

3.1. Комиссия создается приказом директора колледжа на неопределенный срок в составе председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии в обязательном порядке включает представителей студенческого совета образовательной организации, первичной профсоюзной организации обучающихся (если такая имеется), а также совета родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся (при принятии решения в отношении несовершеннолетних обучающихся).

3.2. Комиссия взаимодействует со всеми структурными подразделениями колледжа и имеет полномочия запрашивать материалы и необходимую информацию при решении вопросов, относящихся к ее компетенции.

3.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией;
- открывает и ведет заседание Комиссии;
- подписывает документацию от имени Комиссии;
- отчитывается перед директором колледжа о работе Комиссии;
- решает текущие вопросы.

3.4. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку и организацию заседаний Комиссии;
- осуществляет информационное обеспечение работы Комиссии (предоставляет информацию членам Комиссии об обучающихся, желающих перейти на вакантное бюджетное место);
- осуществляет подсчет результатов голосования.

3.5. Члены Комиссии:

- обязаны присутствовать на заседании Комиссии;
- обязаны голосовать по обсуждаемым вопросам;
- вправе в письменном виде высказывать особое мнение;
- вправе знакомиться с материалами и документами, поступающими в Комиссию.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава ее членов. Все решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае разделения голосов поровну, решающий голос принадлежит председателю.

3.7. Решения Комиссии оформляются протоколом и доводятся до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

4. Организация и порядок перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

4.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение(отделение) колледжа, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное.

4.2. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- подтверждающие отнесение данного обучающегося к категории детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции;
- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

4.3. Структурное подразделение (отделение) колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения (отделения) колледжа, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

4.4. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в колледж, в котором он обучается, заявление на переход на имя директора колледжа и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

4.5. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения (отделения) Комиссией принимается решение, которое доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

4.6. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом (приказом) колледжа, изданным директором колледжа или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.7. Обучающимся очной формы обучения, перешедшим на вакантные бюджетные места, назначаются стипендии в установленном порядке.

5. Меры поддержки обучающимся – участникам специальной военной операции, детей участников специальной военной операции

5.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предусмотрено право обучающихся, имеющих статус ветерана боевых действий, на получение государственной социальной стипендии. Выплата полагается обучающимся очной формы (бюджетная основа), при

предоставлении удостоверения ветерана боевых действий. Стипендия предоставляется до конца обучения.

5.2. Колледж может оказывать следующие виды поддержки для обучающихся со статусом участника специальной военной операции и детям-обучающимся участников специальной военной операции:

- предоставление материальной помощи;
- снижение стоимости обучения;
- предоставление рассрочки по договору об оказании платных образовательных услуг;
- обеспечение местом в общежитии в первоочередном порядке;
- снижение платы за проживание в общежитии или освобождение от платы за проживание.

5.3. При снижении стоимости платных образовательных услуг или предоставлении возможности рассрочки для оплаты по договору колледж может покрывать недостающую сумму за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

6. Заключительные положения

6.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в законодательстве Российской Федерации. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

6.2. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его утверждения директором колледжа и действует без ограничения срока действия.